



# COMUNE DI MOLA DI BARI

Provincia di Bari

## SETTORE I - SERVIZI GENERALI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DR. FILIPPO LORUSSO

## DETERMINAZIONE

**Registro di Settore N° 10  
del 23/01/2013**

**Registro Generale N°25  
del 24/01/2013**

**OGGETTO: GIUDIZIO MASTRORILLI DOMENICO C/O CORTE  
D'APPELLO DI BARI (R.G. N.899/2010) - PRESA D'ATTO RINUNCIA  
DELL'AVV.VITTORIO TRIGGIANI - AFFIDAMENTO INCARICO DIFESA  
E RAPPRESENTANZA ALL'AVV.ANTONIA MOLFETTA.**

Premesso che:

- a seguito di appello proposto da MASTRORILLI Domenico innanzi alla Corte d'Appello di Bari avverso sentenza del Tribunale di Bari n.1182/2010 in ordine al giudizio MASTRORILLI c/ Comune (Ric. n. 5092/2000 R.G ed inerente il pagamento delle c.d. "riserve" per lavori di costruzione del Palazzetto dello Sport e sistemazioni esterne), questo Ente, con Deliberazione G.C. n. 198/2010 e Determinazione R.G. n.1193/2010 decideva di costituirsi in giudizio affidando incarico di difesa e rappresentanza all'Avv. Vittorio TRIGGIANI del Foro di Bari;
- il suddetto Avv. TRIGGIANI, con nota del 14.02.2012, qui protocollata al n.4858 del 20.02.2012, comunicava che, avendo assunto l'incarico di Coordinatore dell'Avvocatura della Regione Puglia e dovendo transitare nell'Elenco degli avvocati pubblici, quindi con preclusione di esercitare l'attività libero professionale, rimetteva il mandato difensivo a suo tempo conferitoGli da questo Ente per il giudizio di che trattasi;
- infine, l'Avv. TRIGGIANI, con nota del 11.01.2013, qui protocollata al n.1311 del 14.01.2013, segnalava la fissazione in data 01.02.2013 dell'udienza per la precisazione delle conclusioni del ricorso di che trattasi e quindi la necessità di nominare un nuovo difensore;

Dato atto che, con L. n.27 del 24.03.2012 sono state abrogate le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico e che pertanto occorre dotarsi di nuova disciplina per il conferimento degli incarichi a legali per prestazioni giudiziali e stragiudiziali;

Considerato, altresì, che, nelle more dell'adozione del nuovo regolamento occorre comunque provvedere con urgenza, stante la scadenza dei termini processuali, all'affidamento dell'incarico per la rappresentanza e difesa degli interessi dell'Ente;

Ritenuto, data la rilevanza della controversia, dover affidare l'incarico di difesa e rappresentanza dell'Ente all'Avv. Antonia MOLFETTA in quanto, così come indicato dallo stesso Avv. TRIGGIANI nella citata nota prot.n.1311/2013, ha sin dall'inizio collaborato con quest'ultimo ed è quindi a conoscenza di tutte le problematiche e gli aspetti giuridici connessi alla complessa vicenda;

Visto il preventivo di spesa fatto tenere dall' Avv. Antonia MOLFETTA (acquisito al protocollo di questo Ente al n. 1642 del 15.01.2013), che indica in € 9.000,00 l'importo per onorari, oltre CAP ed IVA, in uno € 11.325,60 e constatato che gli importi indicati per le varie fasi del giudizio sono inferiori ai minimi previsti, per lo scaglione di riferimento, dal D.M. n.140 del 20.04.2012 relativo alle liquidazioni giudiziali dei compensi legali;

Dato atto, altresì, che con l'accettazione dell'incarico, il professionista si impegna:

- a non assumere incarichi giudiziari in contraddittorio con i Comune o con suoi enti strumentali o nei quali il Comune sia comunque interessato, oltre a dichiarare di non averne pregressi in corso;
- a documentare il possesso di polizza di responsabilità professionale adeguata all'incarico da assolvere;
- a relazionare periodicamente sull'andamento del giudizio;

inoltre, ai fini dell'osservanza degli obblighi previsti dalla L. n.136/2010 e s.m. e i.:

- si impegna a comunicare al Comune, ai sensi dell'art.3 - comma 7 della L.13.08.2010 n.136 e s.m.e i., gli estremi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione e, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come prescritto dall'art.3 – commi 7-8 e 9 della L. n.136/2010 impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Mola

di Bari ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Bari della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA, il contratto si intenderà risolto ex art.3 – comma 8 della citata l. n.136/2010;
- l'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento al contraente e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte dello stesso degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi evidenziati in narrativa e qui espressamente richiamati per costituirne parte integrante:

1 - **Prendere** atto della rinuncia all'incarico di difesa e rappresentanza dell'Ente da parte dell'Avv. Vittorio TRIGGIANI nel giudizio MASTRORILLI c/ Comune presso Corte d'Appello di Bari (R.G. n.899/2010);

2 - **Affidare** la rappresentanza e difesa degli interessi di questo Ente nel giudizio di che trattasi all'Avv. Antonia MOLFETTA (C.F. MLF NTN 69L66 A662B – P.I. 04543440723) conferendo allo stesso ogni più ampia facoltà di legge ed eleggendo domicilio presso il suo studio sito in Bari – Piazza Garibaldi n.23, per l'importo di cui al preventivo di spesa in premessa indicato;

3 - **Dare atto** che, con l'accettazione dell'incarico, il professionista si impegna:

- a non accettare incarichi giudiziari in contraddittorio con i Comune o con suoi enti strumentali o nei quali il Comune sia comunque interessato, oltre a dichiarare di non averne pregressi in corso;
- a documentare il possesso di polizza di responsabilità professionale adeguata all'incarico da assolvere;
- a relazionare periodicamente sull'andamento del giudizio;

inoltre, ai fini dell'osservanza degli obblighi previsti dalla L. n.136/2010 e s.m. e i.:

- si impegna a comunicare al Comune, ai sensi dell'art.3 - comma 7 della L.13.08.2010 n.136 e s.m.e i., gli estremi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione e, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come prescritto dall'art.3 – commi 7-8 e 9 della L. n.136/2010 impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Mola di Bari ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Bari della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA, il contratto si intenderà risolto ex art.3 – comma 8 della citata l. n.136/2010;
- l'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento al contraente e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte dello stesso degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

4- **Dare atto**, altresì, che trattasi di una spesa non frazionabile in dodicesimi e non rinviabile a ulteriore periodo dell'Esercizio Finanziario 2013;

5 -**Impegnare** l'esito di € 9.000,00 oltre CAP ed IVA, in uno € **11.325,60**, con imputazione al Cap. 124 del P.E.G. 2013, in corso di formazione, denominato "Liti, arbitraggi e risarcimenti";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DR. FILIPPO LORUSSO

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

(Art.151, comma 4, del D. Lgs. N.267 del 18 agosto 2000)

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente atto.**

| IMPEGNI DI SPESA |          |        |         |             |                |
|------------------|----------|--------|---------|-------------|----------------|
| Anno             | Capitolo | Titolo | Importo | Num.Impegno | Num.SubImpegno |
| 2013             | 12400    | 1      | 11325   | 268         |                |

NELLA RESIDENZA COMUNALE, LI 24/01/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to RAG. VITULLI ANNA

---

### RELATA INIZIO PUBBLICAZIONE

**Si certifica che copia della presente determinazione è stata Affissa all'albo del Comune il giorno 29/01/2013 e vi rimarrà per la durata di gg. 15 consecutivi.**

**Mola di Bari, 29/01/2013.**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Maria Tesesa CARBONARA

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

MOLA DI BARI, LÌ 13/08/2013

IL SEGRETARIO GENERALE