

# COMUNE DI MOLA DI BARI

Provincia di Bari

## CONTRATTO DI APPALTO

**PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DATTILOSCRITTA ED EVENTUALE GESTIONE DELL’IMPIANTO MICROFONICO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.**

L’anno duemilatredecim, il giorno quindici del mese di gennaio, presso la sede municipale del Comune di Mola di Bari in Via De Gasperi n. 137,

**tra**

il **Comune di Mola di Bari** (C.F. 00884000720), rappresentato dal dr. Filippo Lorusso, Capo Settore, Responsabile del Settore Affari Generali, il quale interviene nel presente atto, in esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. 1357 del 31/12/2012, in nome e per conto del Comune di Mola di Bari;

**e**

la ditta **EMME EFFE ELETTRONICA S.r.l.**, in persona del suo amministratore e legale rappresentante Michele Fede nato a Bari il 04/04/1951, per la carica domiciliato presso la sede della società in Bari, alla Via Bari n. 49/C - (P.IVA 06631400725) (di seguito ditta);

### **Premesso che:**

Con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1357 del 31/12/2012, esecutiva a norma di legge, è stato affidato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 14, comma 4 lettera b), del vigente Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia che consente di prescindere dall’obbligo di richiedere più offerte o preventivi per interventi contenuti entro il limite di 20.000,00 Euro, IVA esclusa, alla ditta **EMME EFFE ELETTRONICA S.r.l.** il servizio di trascrizione dattiloscritta, nonché eventuale gestione dell’impianto microfonico, delle sedute del Consiglio Comunale di questo Ente per l’Anno 2013;

**Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue:**



## 1. Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.


## 2. Natura

Le prestazioni dedotte nel presente atto costituiscono contratto di servizi, conferito con la modalità del cottimo fiduciario ai sensi dell'articolo 14, comma 4, lettera b), del Regolamento comunale per il lavori, le forniture e i servizi in economia.

## 3. Oggetto

La ditta affidataria dovrà provvedere a tutte le attività di cui alla proposta – offerta datata 21/12/2012, approvata con la già citata Determinazione Dirigenziale n. 1357/2012, allegata al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale;

## 4. Modalità



L'attività di servizio verrà svolta nei tempi e secondo le modalità di volta in volta concordate e, comunque, in modo da tutelare gli interessi del Comune, secondo criteri di efficienza ed efficacia degli interventi. In qualsiasi momento il Comune potrà richiedere il resoconto dell'attività svolta o in corso di svolgimento.

## 5. Luogo di esecuzione dell'attività


L'attività verrà prestata nell'ambito del Palazzo Municipale.


## 6. Durata

Il contratto, per la durata di un anno, è stipulato con decorrenza dalla data di stipula del presente atto. Le prestazioni saranno effettuate a richiesta e secondo le modalità e i tempi di volta in volta concordate con il referente dell'Ente appaltante.

## 7. Corrispettivo

Per le attività di cui innanzi viene stabilito un corrispettivo pari ad €. 8.690,00 (ottomilaseicentonovanta/00) oltre IVA al 21% così determinato: € 6.600,00 + IVA per servizio trascrizione, ed € 2.090,00 + IVA per servizio assistenza.






Tale corrispettivo, che la ditta affidataria ritiene congruo rispetto alla prestazione in oggetto, sarà liquidato, previa presentazione di regolare fattura e visto di regolare esecuzione da parte del responsabile comunale del servizio, entro trenta giorni dalla conclusione dell'attività oggetto del presente contratto.

### **8. Informativa trattamento dei dati personali**

Ai sensi di quanto previsto dal Testo Unico n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – la ditta affidataria, come in atti rappresentata, dichiara di essere stata informata circa l'utilizzo dei dati personali che verranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei di dati ai fini della esecuzione del presente atto. La stessa dichiara altresì che i dati forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerando da ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.




Ai sensi del T.U sopra indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. Sottoscrivendo il presente atto il professionista dichiara di aver comunicato oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 della richiamata normativa ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato come ivi previsti.

### **9. Privacy**

La ditta affidataria si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza in forza del presente contratto, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi della D.Lgs. 196/2003

### **Art. 10 – Tracciabilità flussi finanziari**



La EMME EFFE ELETTRONICA S.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche.

La stessa si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Mola di Bari ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Bari della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **11. Inadempienza**

In caso di inadempienza anche parziale degli accordi di cui al presente contratto, per causa imputabile alla ditta affidataria, l'Amministrazione si riserva la facoltà, da esercitarsi entro 30 giorni dalla comunicazione di preavviso ed invito ad adempiere, di considerare risolto il rapporto mediante l'invio di lettera raccomandata alla medesima ditta. In questo caso l'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di affidare ad altri soggetti la realizzazione o il completamento dell'attività prima affidata al soggetto sottoscrittore del presente contratto. In tale eventualità saranno riconosciute le spese sostenute dal soggetto incaricato fino alla data di recesso, opportunamente documentate.

### **12. Risoluzione delle controversie**


Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Comune e la ditta affidataria, relativa alla interpretazione ed applicazione delle norme del presente contratto, qualora non fosse possibile bonario accordo tra le parti sarà devoluta alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale. Il foro competente sarà esclusivamente quello di Bari.

### **13. Clausole generali**

Ciascuna parte conferma di disporre di tutti i diritti che consentono la sottoscrizione e l'esecuzione del presente accordo e che consentono all'altra parte di eseguire quanto previsto nel presente accordo. Ciascuna parte inoltre garantisce che la sottoscrizione e corretta esecuzione da parte sua del presente accordo e l'utilizzo di quanto realizzato in base al presente accordo non violino diritti di terzi.

### **14. Norme di rinvio/Ulteriori.**

Agli effetti dell'art. 1341 del vigente Codice Civile, le parti contraenti dichiarano di conoscere perfettamente tutte le condizioni, sia generali che particolari, che regolano il




presente contratto e di cui alle clausole innanzi articolate, dei relativi allegati ed atti in esso richiamati.

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto, e in atti dal medesimo richiamati e/o al medesimo allegati, operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'Appaltatore.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle condizioni e prescrizioni della proposta-offerta approvata con la più volte citata Determinazione R.G. n. 1357 del 31/12/2012 e alle norme del Codice Civile in materia contrattuale.

### 15. Spese di registrazione



Le eventuali spese di registrazione e di bollo del presente contratto sono a carico della ditta affidataria. Il presente contratto, stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata, poiché regola prestazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetto, ai sensi del combinato disposto degli art. 5 e 40 del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986, a registrazione fiscale in caso d'uso, con applicazione dell'imposta di registro in misura fissa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Mola di Bari

Dr. Filippo Lorusso



---

Per la Emme Effe Elettronica S.r.l.

L'Amministratore Unico

Michele Fede



---

