



# Comune di Mola di Bari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 14 Registro Delibere**

**Data: 31/01/2014**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'. PERIODO 2014-2016. APPROVAZIONE**

L'anno 2014 il giorno 31 del mese di gennaio alle ore 14:00 si è riunita la GIUNTA COMUNALE, nella sala delle adunanze di questo Comune, per trattare vari argomenti compreso quello di cui all'oggetto. Risulta che:

N.O.	Carica	COGNOME E NOME	Presente/Assente
1	SINDACO	DIPERNA DOTT. STEFANO	P
2	VICE SINDACO	DELRE SEBASTIANO	P
3	ASSESSORE	CARBONARA VITO	A
4	ASSESSORE	VAVALLO SABINO	A
5	ASSESSORE	PALAZZO MICHELE	P
6	ASSESSORE	PAPEO NICOLA MASSIMO ENRICO	P
7	ASSESSORE	PELLEGRINI NICOLA	P

**REGOLARITA' TECNICA**

Parere: Favorevole

Data: 31/01/2014

**Responsabile del Servizio**

F.to DOTT.SSA MARIA TERESA CARBONARA

**REGOLARITA' CONTABILE**

Parere: Favorevole

Data: 31/01/2014

**Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to DOTT.SSA ROSA DE PARIGI

Assiste il SEGRETARIO GEN.LE D.SSA MARIA TERESA CARBONARA

Il SINDACO DIPERNA Dott.Stefano, constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sull'argomento sopra indicato.

**PREMESSO:**

- che il 28 novembre 2012 è entrata in vigore la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- che la Legge 190/2012 è stata emanata in attuazione dell’art.6 della Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la Corruzione, adottata dall’Assemblea Generale ONU il 31 ottobre 2003, ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n.116 e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla Corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999, ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n.110;
- che la nuova normativa impone alle Pubbliche Amministrazioni, così come individuate dall’art.1, comma secondo, del D.Lgs. 31 marzo 2001, n.165 e tra queste gli Enti Locali, di procedere all’attivazione di un sistema giuridico finalizzato ad assicurare in modo puntuale, ai diversi livelli, la realizzazione di meccanismi di garanzia di legalità;

**RILEVATO:**

- che la legge 6 novembre 2012, n. 190 ha previsto l’adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, di seguito nominato P.T.P.C., da parte di tutte le pubbliche amministrazioni, enti locali inclusi, con l’obiettivo di prevedere specifici provvedimenti e comportamenti, nonché di monitorare modalità e tempi dei procedimenti;
- che l’Intesa raggiunta in Conferenza Unificata del 24 luglio 2013 ha stabilito il termine del 31 gennaio 2014 come scadenza per l’adozione del P.T.P.C. 2014-2016;
- che in data 11 settembre 2013 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione Nazionale con delibera CIVIT – ANAC n.72/2013 e con lo stesso provvedimento sono state fornite indicazioni sui contenuti e sulla procedura di adozione dei piani delle amministrazioni locali, enti locali inclusi;

**CONSTATATO:**

- che la Legge 190/2012 prevede una serie di incombenze per ogni pubblica amministrazione, oltre alla nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione che questo Comune ha individuato nella figura del Segretario Generale, dr.ssa Maria Teresa Carbonara, con delibera di C.C. n.9 del 0803.2013;

**VISTE:**

- la delibera del C.C. n.15 del 22.04.2013 di approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione per il periodo 2013-2015;
- la delibera di C.C. n.112 del 28.05.2013 di approvazione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità anni 2013-2014-2015;

**CONSIDERATO:**

che il Comune di Mola di Bari intende adottare il P.T.P.C. 2014-2016 aggiornato al Piano Nazionale Anticorruzione, a modifica ed adeguamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell’Illegalità, approvato con la surrichiamata deliberazione Consiliare nonché il piano triennale per la trasparenza e l’integrità che costituisce una sezione del piano anticorruzione;

**VISTO:**

lo schema del Piano triennale per la prevenzione della corruzione per il periodo 2014-2016 (P.T.P.C.) e l’allegata relazione illustrativa, nonché il piano triennale per la trasparenza e

l'integrità per il periodo 2014-2016, allegato allo stesso, predisposti dal responsabile della prevenzione e corruzione dr.ssa Maria Teresa Carbonara.

**DATO ATTO che:**

Il Piano è un programma di attività che ha l'obiettivo strategico di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione ed uno strumento di misure concrete da realizzare per contrastare il fenomeno corruttivo, implementando anche misure di carattere trasversale come la trasparenza, l'informatizzazione dei processi, l'accesso telematico a dati, documenti e procedimenti, il monitoraggio del rispetto dei termini;

**CONSIDERATO che:**

la procedura di adozione del P.T.P.C. segue forme di consultazione di soggetti interni ed esterni all'ente portatori di interessi di cui il Comune di Mola di Bari intende tenere conto per predisporre una strategia di prevenzione del fenomeno della corruzione più efficace e trasparente possibile;

**DATO ATTO che:**

in data 24 gennaio 2014 è stato pubblicato avviso di procedura aperta per l'adozione del Piano triennale di Prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità, sul sito istituzionale di questo Comune con invito a tutti i soggetti interni ed esterni all'ente portatori di interessi a presentare eventuali osservazioni relative ai contenuti dei piani entro il giorno 30 gennaio 2014, ore 12,00, mediante l'utilizzo del modulo fac simile.

**CONSTATATO** che nel termine fissato non sono pervenute proposte di cui tener conto nell'elaborazione dei Piani;

**VISTI** gli art. 7 e 48, comma 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni.

**VALUTATO** inoltre che nonostante la L. 190/2012 individui l'organo competente per l'adozione del Piano nell'organo di indirizzo politico, che si identifica nel Consiglio Comunale, va rilevato che le attribuzioni del Consiglio sono tassativamente previste dall'art.42 del TUEL, mentre la Giunta è dotata di competenza generale e residuale ed in relazione anche alla funzione fondamentale esecutiva/operativa e non di programmazione generale che riveste il piano anticorruzione si ritiene atto da approvarsi da parte della Giunta Comunale;

**VISTA** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche n.12 del 22.01.2014 in tema di organo competente ad adottare il piano di prevenzione della corruzione negli enti locali, con la quale l'Autorità ha espresso l'avviso che la competenza per quanto concerne gli enti locali spetta alla Giunta, anche alla luce dello stretto collegamento tra il piano triennale di prevenzione della corruzione e i documenti di programmazione previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione;

**RITENUTO** il piano proposto meritevole di approvazione;

Acquisiti i pareri favorevoli ex art.49 del D.Lgs. 267/2000;

## **VISTI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;
- il D.Lgs.190 del 2012;
- il D.Lgs 235/2012;
- il D.Lgs. 33/2013;
- il D.Lgs.39/2013;
- il D.P.R. 62/2013;
- il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Per quanto in premessa evidenziato che qui si intende riportato, di:

- 1) **DI APPROVARE** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione per il periodo 2014/2016, nonché il piano triennale per la trasparenza e l'integrità per il periodo 2014/2016, allegato allo stesso, che allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI SPECIFICARE** che gli adempimenti previsti nel presente provvedimento costituiscono per ciascun capo settore integrazione degli obiettivi del PEG e PDO, utili ai fini della performance di struttura ed individuale;
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, a cura del Responsabile Settore AA.GG., ai capi settori e a tutti i dipendenti per i rispettivi adempimenti;
- 4) **DI PUBBLICARE** il presente Piano sul sito istituzionale del Comune e di trasmetterlo, per via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica, alla CIVIT –ANAC, al Prefetto della Provincia di Bari.
- 5) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. nr. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

F.to SINDACO DIPERNA  
Dott.Stefano

F.to SEGRETARIO GEN.LE D.SSA  
MARIA TERESA CARBONARA

---

### **Attestato di Pubblicazione**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune sul sito istituzionale [www.comune.moladibari.ba.it](http://www.comune.moladibari.ba.it) per 15 giorni consecutivi a partire dal 03/02/2014 (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69).

Mola di Bari, li 03/02/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Maria Teresa CARBONARA

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno \_\_31/01/2014\_\_ (art. 134 – c.4 – D.lgs. 267/2000);
- Diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 –c.3 – D.lgs. 267/2000);

Mola di Bari, li 03/02/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Maria Teresa CARBONARA

---

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Mola di Bari, li 07/02/2014

Il Segretario Generale