



Comune di Mola di Bari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 112 Registro Delibere

Data: 28/05/2013

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' ANNI 2013-2014-2015

L'anno 2013 il giorno 28 del mese di maggio alle ore 19:30 si è riunita la GIUNTA COMUNALE, nella sala delle adunanze di questo Comune, per trattare vari argomenti compreso quello di cui all'oggetto. Risulta che:

N.O.	Carica	COGNOME E NOME	Presente/Assente
1	SINDACO	DIPERNA DOTT. STEFANO	P
2	VICE SINDACO	DELRE SEBASTIANO	P
3	ASSESSORE	CARBONARA VITO	A
4	ASSESSORE	VAVALLO SABINO	P
5	ASSESSORE	PALAZZO MICHELE	P
6	ASSESSORE	PAPEO NICOLA MASSIMO ENRICO	P
7	ASSESSORE	PELLEGRINI NICOLA	P

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

Data: 27/05/2013

Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA MARGHERITA ROSSI

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: Favorevole

Data: 27/05/2013

Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DOTT.SSA ROSA DE PARIGI

Assiste il SEGRETARIO GEN.LE SUPPL.TE DOTT.SSA MARGHERITA ROSSI

Il SINDACO DIPERNA Dott.Stefano, constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Decreto legislativo n. 33/2013 all'art.1 ed il Dlgs n. 150/2009, all'art. 11, definiscono la trasparenza come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione”;

- la Delibera n. 105/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) inerente le “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;

- la Delibera n. 2/2012 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) inerente le “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;

- le Linee Guida per i siti web della PA (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'“accessibilità totale” del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

- la Delibera del 2.3.2011 del Garante per la Protezione dei Dati Personali definisce le “Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web”;

Considerato che il Segretario generale di questo Ente dott.ssa Margherita Rossi si è attivato per la realizzazione del programma triennale 2013/2015 per la trasparenza e l'integrità delle Pubbliche Amministrazioni attraverso la predisposizione dello stesso per consentire, all'interno del proprio sito web istituzionale, di avere una sezione di facile accesso e consultazione denominata “Amministrazione Trasparente”, nella quale sono pubblicate le informazioni indicate dal D. Lgs.n.33/2013;

Considerato inoltre che per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa di cui sopra, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione, l'art. 1, del DLgs citato prevede quale strumento il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità;

Dato atto che, nella logica del D. Lgsn.33/2013, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

- a) sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;
- b) assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;
- c) prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

Considerato che questo Ente deve provvedere all'approvazione del Piano triennale della trasparenza e dell'integrità e a tutti gli altri adempimenti relativi all'applicazione dell'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE redatto dal Segretario Generale dott.ssa Margherita Rossi;

Preso atto che sono state sentite dall'Amministrazione Comunale le associazioni dei consumatori e degli utenti;

Vista la delibera n. 4 del 7 marzo 2012 “Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ed art.43 Dlgs. N. 33/2013)”, con cui la CIVIT ha definito i compiti del Responsabile della Trasparenza che svolge funzioni di “interfaccia” nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione (OIV) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione, fruendo dell'apporto di tutte le componenti dell'Ente aventi titolo interessati a porre in essere quanto previsto in fatto di trasparenza;

Vista la bozza del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione, allegata alla presente come allegato “A”, per farne parte integrale e sostanziale;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del suddetto Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione, allegata alla presente come allegato “A”, per la successiva attuazione, inclusa la sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n.

267, dal Segretario Generale dott.ssa Rossi Margherita, prescindendo dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa e che quivi si intendono integralmente riportati,

- 1) di approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione, allegata alla presente come allegato "A", per la successiva attuazione, inclusa la sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- 2) incaricare il Responsabile AA..GG. dell'Ufficio Urp per la trasparenza e l'integrità di provvedere all'attuazione di quanto previsto nel citato programma inserendo nel sito tutti gli atti soggetti a pubblicazione, sotto il controllo e supervisione del Segretario Generale Responsabile della Trasparenza;
- 3) di dare atto che con separata votazione la presente deliberazione viene dichiarata, all'unanimità, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

F.to SINDACO DIPERNA
Dott.Stefano

F.to SEGRETARIO GEN.LE SUPPL.TE
DOTT.SSA MARGHERITA ROSSI

Attestato di Pubblicazione

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.moladibari.ba.it per 15 giorni consecutivi a partire dal 31/05/2013 (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69).

Mola di Bari, li 31/05/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SUPPL.TE DOTT.SSA MARGHERITA ROSSI

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno _____ (art. 134 – c.4 – D.lgs. 267/2000);
- Diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 –c.3 – D.lgs. 267/2000);

Mola di Bari, li 31/05/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SUPPL.TE DOTT.SSA MARGHERITA ROSSI

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Mola di Bari, li 31/05/2013

Il Segretario Generale