

Curriculum Vitae
Avvocato
Lucia Parchitelli



Informazioni personali

Nome	Parchitelli Lucia
Indirizzo studio	Via Cavour 29, cap 70015 Noci (Bari)
Telefono	Cell: 3404861921 /Studio: 0804972221
Partita Iva	06773310724
Codice Fiscale	PRCLCU81L59F915V
E-mail	studioparchitelli@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	19/07/1981 Noci (BA)

Esperienza lavorativa

- **Date (da – a)** **2008 ad oggi**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Fondatore e Titolare dello **STUDIO LEGALE PARCHITELLI - CAZZATO**
I - Via Cavour n.29 – Noci (BA)
II - Via Regina Elena n.5 - Torricella (TA)
- **Tipo di azienda o settore** Giuridico
- **Tipo di impiego** Avvocato
- **Principali mansioni e responsabilità** Consulenza legale, partecipazione ad udienze, redazione di pareri ed atti, sia in materia civile, amministrativo, penale.
Lo Studio Legale, dall'anno della sua fondazione, ha avuto il compito di gestire problematiche di diritto civile, diritto sanitario, diritto del lavoro, amministrativo, diritto tributario e diritto degli appalti ad ampio raggio. La collaborazione via via più intensa con altri colleghi che oggi fanno parte in pianta stabile del predetto Studio, ha permesso di allargare i campi di competenze così da abbracciare altri settori del diritto.
L'alta percentuale di positività dei contenziosi affrontati, ha permesso allo Studio Legale di crearsi un'ottima reputazione tra gli operatori del settore assicurativo, recupero crediti e diritto degli appalti.
Lo studio, svolge, altresì, attività di consulenza in relazione al D. Lgs.231/01, curando la predisposizione dei modelli di organizzazione per la prevenzione dei fatti di reato per singole società o gruppi di società, attività di vigilanza, tenuta dei corsi di formazione ex D. Lgs. 231/01, consulenza generica ed assistenza nei procedimenti amministrativi ex D. Lgs. 231/01.
Lo Studio gestisce un elevato portfolio clienti comprensivo non solo di persone fisiche ma anche di numerose società di persone e di capitali operanti in vari settori commerciali in Italia e all'estero, Enti Comunali ed altri Enti Pubblici, strutture sanitarie e socio-sanitarie.

- **Date (da – a)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
- Dal 2008 ad oggi**
 Casa del Consumatore- Associazione per la tutela dei diritti dei consumatori;
 Coordinatore locale
 Conciliazioni con operatori telefonici, fornitori luce e gas, Poste Italiane, diritto di conformità e garanzia nell'acquisto di beni, risarcimento danni.
-
- **Date (da – a)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Principali mansioni e responsabilità**
- 17/03/2008 – 17/03/2011**
 Compiuto praticantato per revisori contabili
- Revisore contabile in Bari
 Controllo sulla regolare tenuta dei libri sociali e dei registri obbligatori, verifica dei criteri di valutazione utilizzati nella predisposizione del bilancio, verifica degli adempimenti fiscali e previdenziali ecc.
-
- **Date (da – a)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
- 2010 -2011**
CONSORZIO CONSULTING
 Zona Industriale
 70015 NOCI (BA)
 Scuola di impresa e di formazione professionale
 Incarico per attività amministrativa e di rendicontazione riferita al progetto “CORSO DI PERFEZIONAMENTO NEL SETTORE DEI SERVIZI II ED.” – presso IISS Del Prete in Sava (TA) - POR PUGLIA 2007 – 2013, Fondo Sociale Europeo 2007 Obiettivo Convergenza- Asse II – Occupabilità Avviso Pubblico n. 7/2009- Linee 1- II scadenza. Misure anticrisi per le donne – “Codice Progetto POR09MACD9” (D.D. n. 216 de 26 marzo 2010 pubblicata sul BUR Puglia n. 60 del 01-04-2010)
-
- **Date (da – a)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
- 2010 -2011**
CONSORZIO CONSULTING
 Zona Industriale
 70015 NOCI (BA)
 Scuola di impresa e di formazione professionale
 Incarico per attività amministrativa e di rendicontazione riferita al progetto “CORSO DI PERFEZIONAMENTO NEL SETTORE DEI SERVIZI I ED.” - presso IISS Del Prete in Sava (TA) - POR PUGLIA 2007 – 2013, Fondo Sociale Europeo 2007 Obiettivo Convergenza- Asse II – Occupabilità Avviso Pubblico n. 7/2009- Linee 1- II scadenza. Misure anticrisi per le donne – “Codice Progetto POR09MACD8” (D.D. n. 216 de 26 marzo 2010 pubblicata sul BUR Puglia n. 60 del 01-04-2010)
-
- **Date (da – a)**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- 2010 -2011**
CONSORZIO CONSULTING
 Zona Industriale
 70015 NOCI (BA)

- Tipo di azienda o settore Scuola di impresa e di formazione professionale
 - Tipo di impiego Incarico per attività amministrativa e di rendicontazione riferita al progetto “BAWOMAN ADVANCED CORSE” - presso IISS Del Prete in Sava (TA) - POR PUGLIA 2007 – 2013, Fondo Sociale Europeo 2007 Obiettivo Convergenza- Asse II – Occupabilità Avviso Pubblico n. 7/2009- Linee 1- II scadenza. Misure anticrisi per le donne – “Codice Progetto POR09MACD6” (D.D. n. 216 de 26 marzo 2010 pubblicata sul BUR Puglia n. 60 del 01-04-2010)
-
- **Date (da – a)** **2010 -2011**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **CONSORZIO CONSULTING**
Zona Industriale
70015 NOCI (BA)
 - **Tipo di azienda o settore** Scuola di impresa e di formazione professionale
 - **Tipo di impiego** Incarico per attività amministrativa e di rendicontazione riferita al progetto “CORSO DI PERFEZIONAMENTO – ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE E VENDITE” - presso IISS Del Prete in Sava (TA) - POR PUGLIA 2007 – 2013, Fondo Sociale Europeo 2007 Obiettivo Convergenza- Asse II – Occupabilità Avviso Pubblico n. 7/2009- Linee 1- II scadenza. Misure anticrisi per le donne – “Codice Progetto POR09MACD10” (D.D. n. 216 de 26 marzo 2010 pubblicata sul BUR Puglia n. 60 del 01-04-2010)
-
- **Date (da – a)** **2010 -2011**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **CONSORZIO CONSULTING**
Zona Industriale
70015 NOCI (BA)
 - **Tipo di azienda o settore** Scuola di impresa e di formazione professionale
 - **Tipo di impiego** Incarico per attività amministrativa e di rendicontazione riferita al progetto “TECNICHE E PROCEDURE INFORMATIZZATE PER LA GESTIONE DELLA SEGRETERIA” - presso IISS Del Prete in Sava (TA) - POR PUGLIA 2007 – 2013, Fondo Sociale Europeo 2007 Obiettivo Convergenza- Asse II – Occupabilità Avviso Pubblico n. 7/2009- Linee 1- II scadenza. Misure anticrisi per le donne – “Codice Progetto POR09MACD7” (D.D. n. 216 de 26 marzo 2010 pubblicata sul BUR Puglia n. 60 del 01-04-2010)
-
- **Date (da – a)** **13/03/2008**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Abilitazione all’esercizio del Patrocinio presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Bari
 - **Tipo di azienda o settore** Giuridico
 - **Tipo di impiego** Esercizio dell’attività giudiziale innanzi al Giudice di Pace ed al Tribunale in Composizione Monocratica, limitatamente, negli affari civili, alle cause di valore non superiore ad € 25.822,84 e negli affari penali alle cause per i reati indicati dall’art. 550 c.p.p.
-
- **Principali mansioni e responsabilità** Partecipazione ad udienze e formulazione di atti e pareri

- **Date (da – a)** **Novembre 2005-Novembre 2007**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio Legale in Bari
 - **Tipo di azienda o settore** Giuridico
 - **Tipo di impiego** Pratica Forense
 - **Principali mansioni e responsabilità** Partecipazione ad udienze e formulazione di atti e pareri in materia civile
-
- **Date (da – a)** **Febbraio 2007- Maggio 2007**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** SO.F.IN s.p.a.
 - **Tipo di azienda o settore** Giuridico
 - **Tipo di impiego** Stage come GIURISTA D'IMPRESA
 - **Principali mansioni e responsabilità** Compilazioni contratti, statuti, convenzioni ecc., studio ed interpretazione delle leggi e dei regolamenti, ecc.

Istruzione e formazione

- **Date (da – a)** **31/05/2017- 31/05/2018**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **ICOTEA, Istituto qualificato nel campo della Formazione, accreditato dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerche)**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Master di 1° livello in Pedagogia e Scuola, la professione Docente per la Scuola che cambia – DOC**
Tesi in Pedagogia: Il Pensiero Pedagogico
Il Master, della durata di 12 mesi (1500 ore – CFU 60), ha trattato le seguenti tematiche: Teoria dell'Apprendimento (M-PED/02) 5 CFU; La Scuola Italiana nel suo sviluppo storico (L-FIL-LET/12) 6 CFU; Diritto allo Studio e libertà d'insegnamento (IUS/18) 6 CFU; Le competenze sulla scuola (M-PED/04) 6 CFU; L'attività didattica nella Scuola (M-PED/03) 6 CFU; Il ruolo e le funzioni del docente (M-PSI/01) 7 CFU; Il Dirigente Scolastico (M-PSI/04) 6 CFU; La disciplina dei livelli scolastici (IUS/18) 6 CFU; Il pensiero pedagogico (M-PED/01) 6 CFU; Antropologia Culturale (M-DEA/01) 6 CFU.
 - **Qualifica conseguita** Diploma di Master
-
- **Date (da – a)** **08/06/2017**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment – Part of the University of Cambridge**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Certificazione BULATS - Inglese (Business Language Testing Service) - Livello delle competenze linguistiche: (QCER - Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue): C2 / CPE (Certificate of Proficiency in English): livello eccellente**
Il Modulo di esame sostenuto per la certificazione ottenuta Bulats (certificazione riconosciuta dal M.I.U.R. – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dal Ministero della Difesa e dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) è: Reading, Listening and Language Knowledge (comprensione di ascolto, comprensione di lettura, comprensione grammaticale e del vocabolario).

- **Date (da – a)** **Marzo 2017**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **AIGA BARI**
- **Oggetto dello studio** **corso di formazione “IL DELEGATO ALLA VENDITA”**

- **Date (da – a)** **2009**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Ordine degli avvocati di Bari**
- **Oggetto dello studio** **Corso abilitante per difensore d’ufficio in DIRITTO DELL’IMMIGRAZIONE E DELL’ASILO**
 Tematiche principali: trattamento giuridico dell’immigrato; identità religiose; salute e immigrazione; politiche di ricongiungimento; diritti di cittadinanza – seconde generazioni; integrazioni degli immigrati nel contesto sociale; riconoscimento dello status di rifugiato politico; riconoscimento della protezione sussidiaria ai sensi degli artt.14 e segg. del D.Lgs. 251/2007; riconoscimento del diritto di asilo ai sensi dell’art.10, comma 3 della Costituzione Italiana; accertamento del diritto del ricorrente alla protezione umanitaria, con conseguente accertamento del diritto al rilascio di permesso di soggiorno.

- **Date (da – a)** **2009**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Ordine degli avvocati di Bari**
- **Oggetto dello studio** **Corso abilitante per difensori d’ufficio in DIRITTO MINORILE “UN AVVOCATO PER IL MINORE”**
 Tematiche principali: il sistema processuale minorile; la deviazione minorile; l’avvocato difensore del minore; la rete e i servizi; le misure precautelari e cautelari; indagini preliminari, udienza preliminare e dibattimento; il processo di sorveglianza; le impugnazioni penali; l’esecuzione della pena; le indagini difensive; la difesa d’ufficio.

- **Date (da – a)** **2007-2008**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **STOGEA (Bologna)**
- **Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio** **MATER IN “DIRITTO DEL LAVORO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE”**
 Approfondita conoscenza dei più importanti istituti di diritto del lavoro e di diritto sindacale che regolano il rapporto di lavoro in tutte le sue forme, nonché della gestione amministrativa dei rapporti di lavoro, norme retributive, fiscali, previdenziali e assistenziali relative al rapporto di lavoro, contrattualistica ed istituti legati alla gestione delle relazioni di lavoro e della gestione delle relazioni sindacali.

- **Qualifica conseguita** Diploma di Master

- **Date (da – a)** **1999-2005**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA**
TESI SPERIMENTALE IN DIRITTO DEL LAVORO con titolo:
La riforma della dirigenza pubblica.
Storia ed Istituzioni del diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto privato, Diritto Costituzionale, Economia politica, Diritto pubblico, Diritto amministrativo, Diritto dell'Unione Europea, Diritto internazionale, Diritto commerciale, Diritto del lavoro, Economia del lavoro, Diritto e procedura penale, Diritto processuale civile ed amministrativo, Diritto amministrativo europeo.
- **Qualifica conseguita** **Laurea – Dottore magistrale in Giurisprudenza**

- **Date (da – a)** **1994-1999**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Liceo Classico “E. Laterza” – Putignano (Bari)**
- **Qualifica conseguita** **Diploma Maturità Classica**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Flessibilità e spirito di adattamento; capacità di comunicare e di coordinare; vastità di interessi personali; capacità di organizzare e disciplinare il lavoro; capacità di individuare i problemi; capacità di organizzare in modo equilibrato il proprio tempo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Anno 2006: European Computer Driving Licence (ECDL)
 - Uso del computer e gestione dei file: Ottimo
 - Elaborazione testi: Ottimo
 - Foglio elettronico: Ottimo
 - Basi di dati: Ottimo
 - Strumenti di presentazione: Ottimo
 - Reti informatiche (Internet – Posta Elettronica): Ottimo

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Nel **2013** sono stata eletta **consigliere comunale nel Comune di Noci (BA)**, risultando la più suffragata della coalizione di appartenenza, ricoprendo il ruolo di Presidente della Commissione Affari Generali, Vice Presidente del Consiglio Comunale e Componente della Commissione di Parità e Pari Opportunità.

Dal **27/07/2015 al 30/01/2018** ho ricoperto il ruolo di **Assessore del Comune di Noci (BA)** con deleghe all'Ambiente - Decoro, Arredo Urbano e Città sostenibile - Patrimonio e Demanio - Contratti e Appalti - Personale - Politiche del Lavoro e Reddito di Cittadinanza - Forme associative Comunali.

Dal **19/07/2018** ricopro il ruolo di **Assessore del Comune di Mola di**

Bari (BA) con deleghe alle Politiche Ambientali e gestione rifiuti –
Marketing territoriale, cultura, turismo ed eventi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (Categoria B)

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi de D.Lgs n.196 del 30/06/2003 autorizzo al trattamento dei dati personali e dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Avv. Lucia PARCHITELLI

