

**COMUNE DI MOLA DI BARI**

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE n. 2406

La presente ordinanza N. 95 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **09/08/2024** e vi rimarrà fino al 24/08/2024

Lì 09/08/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Rodolfo FANIZZA

ORDINANZA N. 95 DEL 09/08/2024

ORDINANZA SINDACALE

OGGETTO:

CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI PER LA GIORNATA DEL 16 AGOSTO 2024

IL SINDACO

PREMESSO che:

l'art. 50, comma, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale *"il Sindaco, altresì, coordina e riorganizza, gli orari dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti"*;

- il D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 7.08.2012 n. 135 (c.d. Spending Review);
- è principio di buona amministrazione programmare le chiusure di ufficio dei Servizi comunali;

CONSIDERATO CHE:

- in prossimità del giorno di Ferragosto, generalmente, si registra una bassa affluenza di cittadini agli Uffici Comunali, con conseguente calo della richiesta di servizi agli stessi Uffici;
- per l'anno 2024, il giorno 16 agosto risulta esser compreso tra giovedì 15 agosto, giorno della celebrazione della Festività dell'Assunzione – Ferragosto, e sabato 17 agosto;
- per la predetta giornata risultano essere state inoltrate numerose richieste di ferie;

RITENUTO che la chiusura degli uffici comunali in una giornata di esigua affluenza comporterebbe un risparmio energetico, con conseguente taglio ai costi sopportati, in osservanza

delle disposizioni generali in materia di Spending Review;

ATTESO che risulta comunque necessario garantire, in relazione alle normali necessità di salvaguardia del territorio, l'erogazione dei servizi essenziali e di pronta reperibilità;

CONSIDERATO per tale ragione opportuno disporre la chiusura degli Uffici Comunali per l'intera giornata di **venerdì 16 Agosto 2024**, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente interessato ad esclusione di dipendenti in servizio presso la Polizia Locale, garantendo altresì l'assolvimento dei servizi essenziali di pertinenza dell'Ufficio Stato Civile mediante previsione della reperibilità, dei servizi sociali attraverso il P.I.S. di Ambito ed estendendo la reperibilità per eventuali esigenze dei servizi tecnici e cimiteriali;

Tutto ciò premesso

ORDINA

1. DI DISPORRE la chiusura degli Uffici Comunali per l'intera giornata di **venerdì 16 Agosto 2024**, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente interessato ad esclusione di dipendenti in servizio presso la Polizia Locale, garantendo altresì l'assolvimento dei servizi essenziali di pertinenza dell'Ufficio Stato Civile mediante previsione della reperibilità, dei servizi sociali attraverso il P.I.S. di Ambito ed estendendo la reperibilità per eventuali esigenze dei servizi tecnici e cimiteriali;
2. DI FORNIRE DISPOSIZIONE affinché i Responsabili competenti predispongano ogni atto necessario a garantire l'espletamento dei servizi essenziali e di pronta reperibilità e turnazione ai sensi della normativa vigente e comunque di garantire la presenza in servizio del personale ritenuto necessario per l'assolvimento degli adempimenti non derogabili previsti in tale giornata;
3. DI COMUNICARE il presente provvedimento:
 - ai Responsabili di Settore ed al Segretario Generale;
 - All'Ufficio Personale;
 - Al Comando di Polizia Locale;
 - alle organizzazioni sindacali ed RR.SS.UU.;
 - alla Prefettura di Bari;
 - Al P.I.S. di Ambito;
 - alla locale stazione dei Carabinieri
4. DI INFORMARE la popolazione tramite avviso sull'Albo pretorio online, sul sito internet istituzionale dell'Ente nonché mediante affissione di opportuno avviso sull'ingresso del palazzo Municipale

Mola di Bari, 09/08/2024

IL SINDACO
f.to Giuseppe COLONNA

COPIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.